



chiede

di essere autorizzato/a all'espletamento del seguente incarico:

- attività di docenza previste all'interno di corsi di formazione e di preparazione a pubblici concorsi, compresi quelli per l'accesso ai ruoli della magistratura ordinaria, amministrativa, militare, contabile e tributaria o per gli esami di abilitazione alle professioni organizzati dallo stesso magistrato docente:**

(specificare incarico)

svolta:

- presso la propria abitazione;
 presso strutture all'uopo adibite;

- attività di docenza previste all'interno di corsi di formazione e di preparazione a pubblici concorsi, compresi quelli per l'accesso ai ruoli della magistratura ordinaria, amministrativa, militare, contabile e tributaria o per gli esami di abilitazione alle professioni organizzati da soggetti terzi;**

(specificare incarico)

Dichiara

(solo per incarichi di insegnamento ai corsi di preparazione per l'accesso ai ruoli della magistratura tributaria)

- di non essere componente del Consiglio di Presidenza ovvero dell'Ufficio del Massimario Nazionale o dell'Ufficio Ispettivo che siano stati negli ultimi tre anni Presidente o componente della Commissione di concorso per l'accesso alla magistratura tributaria o del Comitato scientifico istituito presso la Commissione Formazione in seno al Consiglio di Presidenza.



di essere informato che per **corsi organizzati dal magistrato tributario docente presso la propria abitazione o presso strutture all'uopo adibite:**

- l'autorizzazione ha efficacia annuale ed è rinnovabile;
- i pagamenti possono avere luogo unicamente mediante bonifico bancario, fermo restando il divieto di connotazione di attività d'impresa previsto dall'art. 60 del d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3,;
- è fatto divieto espresso per il magistrato tributario docente di fare pubblicità sui corsi, con qualsiasi mezzo, incluso Internet;
- in corso di svolgimento dei corsi e per i successivi cinque anni dalla cessazione degli stessi al magistrato tributario docente è fatto divieto di presiedere e partecipare a commissioni di concorso attinenti ai corsi di preparazione stessi;
- l'attività didattica non deve mai incidere o pregiudicare l'attività istituzionale del magistrato tributario docente ed all'uopo il magistrato tributario dovrà depositare, salvo eccezionali e giustificate motivazioni, tutti i provvedimenti non oltre il termine di trenta giorni a decorrere dalla data in cui la causa viene trattenuta in decisione. Eventuali ritardi oltre i trenta giorni saranno valutati ai fini di una eventuale revoca dell'incarico.

di essere informato che per la **docenza posta in essere all'interno dei corsi organizzati da soggetti terzi**, questi ultimi devono garantire il sicuro affidamento e serietà nello svolgimento professionale di un'attività di formazione scientifica e culturale. In tal caso:

- l'autorizzazione rilasciata al magistrato tributario cui è conferito l'incarico di docente da parte di un soggetto terzo avrà efficacia annuale ed è rinnovabile;
- è fatto divieto espresso di far pubblicità in ordine ai nominativi dei magistrati che effettuano le docenze;
- all'atto della prima richiesta di autorizzazione, il magistrato tributario deve allegare lo statuto della società o dell'associazione ospitante unitamente all'indicazione dei nominativi dei componenti dei rispettivi organi direttivi; nel caso di rinnovo dell'istanza di autorizzazione il magistrato deve dichiarare che non sono intervenute modificazioni nella composizione soggettiva degli organi direttivi o altrimenti comunicare i mutamenti intervenuti;



- in corso di svolgimento di detti corsi e per i cinque anni successivi alla cessazione dell'ultima docenza è fatto divieto di presiedere e partecipare a commissioni di concorso attinenti ai corsi di preparazione stessi;
- l'attività didattica non deve mai incidere o pregiudicare l'attività istituzionale del magistrato tributario ed all'uopo il magistrato tributario dovrà depositare, salvo eccezionali e giustificate motivazioni, tutti i provvedimenti non oltre il termine di trenta giorni a decorrere dalla data in cui la causa viene trattenuta in decisione. Eventuali ritardi oltre i trenta giorni saranno valutati ai fini di una eventuale revoca dell'incarico.

Allega:

- copia dell'atto del conferimento dell'incarico;**
- dichiarazione resa ai sensi dei commi 8 e 9 dell'art.8 della Risoluzione n.4 del 22 luglio 2024;**
- lo statuto della società o dell'associazione ospitante unitamente all'indicazione dei nominativi dei componenti dei rispettivi organi direttivi** *(nel caso di prima richiesta di autorizzazione);*
- dichiarazione che non sono intervenute modificazioni nella composizione soggettiva degli organi direttivi o altrimenti comunicare i mutamenti intervenuti** *(nel caso di rinnovo dell'istanza di autorizzazione).*

_____, li _____

F I R M A
